

**Encontro de Gestores Públicos – EGP**  
**(16º, 17º, 18º, 19º e 20º)**  
**e Semana Contábil e Fiscal para Estados e Municípios –**  
**SECOFEM**  
**(XX, XXI, XXII, XXIII e XXIV)**

**EDITAL 2019**

**1. OBJETIVO**

Reciclar, aperfeiçoar e gerar conhecimentos em Contabilidade Aplicada ao Setor Público, em Demonstrativos Fiscais e outros assuntos afins no âmbito Estadual e Municipal, por meio de discussão e disseminação dos aspectos mais relevantes aos temas expostos, tais como o uso da informação de custos, operações de crédito, transferências voluntárias, o pacto federativo, a convergência aos padrões internacionais da contabilidade pública, o Plano de Implantação dos Procedimentos Contábeis Patrimoniais, Sistema de Informações Contábeis e Fiscal do Setor Público Brasileiro – SICONFI, Matriz de Saldos Contábeis, dentre outros.

**2. METODOLOGIA**

Palestras, debates e aulas expositivas, abertas a discussões e perguntas, com exercícios de fixação ou práticas.

**3. PÚBLICO ALVO**

Servidores e/ou Gestores Públicos dos Estados, Municípios e Tribunais de Contas que atuem em rotinas de Contabilidade e Responsabilidade Fiscal; profissionais que utilizam a contabilidade aplicada ao setor público, além de Governadores, Prefeitos, Controladores, Secretários, Procuradores, Conselheiros de Tribunais de Contas e demais autoridades bem como gestores envolvidos na temática.

**4. REALIZAÇÃO / APOIO**

Secretaria do Tesouro Nacional – STN  
Conselho Federal de Contabilidade – CFC  
Conselhos Regionais de Contabilidade – CRCs locais

## 5. PERÍODO/LOCAL

Em 2019 serão realizadas 5 (cinco) edições do Encontro de Gestores Públicos – EGP e da SECOFEM, conforme cronograma a seguir (Quadro I), podendo sofrer alterações a critério dos organizadores.

Às segundas-feiras serão realizados os Encontros de Gestores Públicos – EGP e no restante da semana as Semanas Contábil e Fiscal para Estados e Municípios.

**QUADRO I**

| <b>EVENTOS</b>          | <b>CIDADE/ESTADO</b> | <b>PERÍODO DE REALIZAÇÃO</b>                                | <b>LOCAL DE REALIZAÇÃO</b>   | <b>Nº DE VAGAS</b> |
|-------------------------|----------------------|---|--|--------------------|
| 16º EGP e XX SECOFEM    | Rio de Janeiro/RJ    | 25 de março – EGP<br>26 a 29 de março - SECOFEM             | Centro Regional Enap<br>- Polo Rio de Janeiro  | 400                |
| 17º EGP e XXI SECOFEM   | Natal/RN             | 27 de maio – EGP<br>28 a 31 de maio - SECOFEM               | Escola de Governo<br>Cardeal Dom Eugênio<br>de Araújo Sales – BR<br>101 Km 0 – Centro<br>Administrativo S/N –<br>Lagoa Nova  | 400                |
| 18º EGP e XXII SECOFEM  | Porto Velho/RO       | 10 de junho – EGP<br>11 a 14 de junho - SECOFEM             | <b>EGP</b> – Auditório da<br>OAB – Rua Paulo<br>Leal, 1300 - Nossa<br>Sra. Das Graças –<br>76.804-128<br><b>SECOFEM</b> –<br>Faculdades<br>Integradas Aparício<br>Carvalho (FIMCA) –<br>Rua das Araras, 241 –<br>Eldorado – 76.811-<br>678 | 400                |
| 19º EGP e XXIII SECOFEM | Vitória/ES           | 02 de setembro –<br>EGP<br>03 a 06 de<br>setembro - SECOFEM | A definir  | 400                |
| 20º EGP e XXIV SECOFEM  | Palmas/TO            | 04 de novembro –<br>EGP<br>05 a 08 de<br>novembro - SECOFEM | A definir  | 400                |

## 6. INSCRIÇÃO

O processo de inscrição será realizado pelo CFC, por meio de Login e Senha, no endereço <http://www.cfc.org.br/evento>.

Se durante a inscrição a grade horária (Item 11) ainda não estiver disponível para a escolha dos módulos, os participantes podem realizar a inscrição e assim que publicada a grade do evento haverá um aviso por e-mail para retornarem ao site e fazerem a escolha dos módulos que pretendem cursar.

## 7. PAGAMENTO DA TAXA DE PARTICIPAÇÃO

Valor da taxa: GRATUITA.

## 8. MATERIAL DIDÁTICO

Não serão fornecidas cópias impressas ou digitais das apresentações utilizadas nos módulos. As apresentações estarão disponibilizadas nos sítios do Conselho Federal de Contabilidade e da Secretaria do Tesouro Nacional no endereço <http://www.tesouro.fazenda.gov.br/treinamentos-eeventos>.

## 9. PROGRAMAÇÃO

A distribuição da programação conterà os EGP, com palestras e debates no primeiro dia, e as SECOFEMs, com módulos de trabalho nos demais dias.

O horário de início e término dos EGP e das SECOFEM pode variar de acordo com a realidade da localidade onde irão ser realizados os eventos.

| <b>SEGUNDA</b>   | <b>TERÇA</b>                | <b>QUARTA</b>               | <b>QUINTA</b>               | <b>SEXTA</b>                |
|--|-----------------------------|-----------------------------|-----------------------------|-----------------------------|
| 1º dia   | 2º dia                      | 3º dia                      | 4º dia                      | 5º dia                      |
| <b>Credenciamento</b><br>8h/9h<br><b>Abertura e EGP</b><br>09h/12h00 | <b>Horário A</b><br>8h/12h  | <b>Horário C</b><br>8h/12h  | <b>Horário E</b><br>8h/12h  | <b>Horário G</b><br>8h/12h  |
| <b>EGP</b><br>14h/17h  | <b>Horário B</b><br>13h/17h | <b>Horário D</b><br>13h/17h | <b>Horário F</b><br>13h/17h | <b>Horário H</b><br>13h/17h |

## 10. PROGRAMAÇÃO DO ENCONTRO DE GESTORES PÚBLICOS – EGP

| HORÁRIO     | PROGRAMAÇÃO                                     |
|-------------|---|
| 8h às 17h30 | Credenciamento                                  |
|             | Mesa de Abertura e Palestra Magna               |
|             | Painel: Contabilidade, Transparência e Controle |
|             | <b>ALMOÇO</b>                                   |
|             | Mesa de Debate: Relações Federativas            |
|             | Painel: Boas Práticas e Experiências            |
|             | Mesa de Debate: Responsabilidade Fiscal         |
|             | <b>COMENTÁRIOS FINAIS E ENCERRAMENTO</b>        |

## 11. MÓDULOS OFERTADOS NA SECOFEM

Cada participante poderá se inscrever em 40h de curso, de acordo com o interesse do participante, buscando vínculos de qualificação técnica e conceitual, compatíveis com a sua área de atuação, conforme Quadro II. A organização do evento poderá cancelar módulo (s), caso o número de participantes não atinja o mínimo necessário (20 inscritos).

**QUADRO II**

| Nº  | MÓDULOS   | CH  |
|-----|---|-----|
| 01  | Plano de Contas Aplicado ao Setor Público – PCASP   | 4h  |
| 02  | Procedimentos Contábeis Orçamentários – PCO   | 8h  |
| 03  | Procedimentos Contábeis Patrimoniais – PCP  | 12h |
| 04A | Procedimentos Contábeis Específicos – PCE (Consórcios Públicos, Operações de Crédito, Fundeb e Concessões)  | 4h  |
| 04B | Procedimentos Contábeis Específicos – PCE (RPPS): Parte I: Aspecto normativo e conceitual<br>Parte II: Tratamento contábil dos ativos do RPPS<br>Parte III: Tratamento contábil dos passivos do RPPS<br>Parte IV: Lançamentos contábeis típicos para o RPPS | 16h |
| 05  | NBC TSP – Estrutura Conceitual da Contabilidade Aplicada ao Setor Público – Panorama Geral e Elementos das Demonstrações Contábeis  | 4h  |
| 06  | Demonstrações Contábeis Aplicadas ao Setor Público – DCASP  | 4h  |

|    |  |    |
|----|--|----|
| 07 | Lançamentos Contábeis Típicos da Administração Pública                                 | 4h |
| 12 | Sistema de Informações sobre Orçamentos Públicos em Saúde – SIOPS                      | 8h |
| 13 | Sistema de Informações sobre Orçamentos Públicos em Educação – SIOPE                   | 8h |
| 14 | Avaliação de Políticas Públicas  | 8h |
| 15 | Estatísticas de Finanças Públicas  | 8h |
| 16 | SICONFI e a Matriz de Saldos Contábeis – MSC   | 4h |
| 17 | Cálculo da Capacidade de Pagamentos – CAPAG dos Entes Subnacionais                     | 4h |
| 18 | FPE, FPM, Transferências Voluntárias e Outras Transferências da União: Uma Visão Geral | 4h |
| 19 | Modelo de Implantação de Custos  | 8h |
| 20 | SADIPEM: Contratação e regularização de operações de crédito                           | 4h |
| 21 | SADIPEM: Cadastro da Dívida Pública (CDP) e transferências voluntárias                 | 4h |
| 23 | Fundamentos da Lei de Responsabilidade Fiscal  | 4h |
| 24 | Planejamento   | 8h |
| 25 | Despesa de Pessoal e Disponibilidade de Caixa  | 4h |
| 26 | Dívida Pública e Resultados Fiscais  | 4h |
| 27 | Demonstrativos da Execução Orçamentária  | 4h |

## 12. EMENTAS DOS MÓDULOS

|  |  |        |
|--|--|--------|
| <b>Módulo 01 – Plano de Contas Aplicado ao Setor Público – PCASP</b>   |  | CH: 4h |
| <p>Conteúdo:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Aspectos gerais do Plano de Contas Aplicado ao Setor Público;</li> <li>2. Registro contábil;</li> <li>3. Estrutura do Plano de Contas Aplicado ao Setor Público;</li> <li>4. Consolidação.</li> </ol> |  |        |
| <b>Material de Estudo</b>  | Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público – MCASP – 8ª Edição – Parte IV - Plano de Contas Aplicado ao Setor Público – PCASP |        |
| <b>Módulo 02 – Procedimentos Contábeis Orçamentários – PCO</b>   |  | CH: 8h |

|   |   |
|---|---|
| <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Princípios Orçamentários;</li> <li>2. Receita Orçamentária: Modalidades de Ingressos / Enfoques da Receita / Conceito de Receita Orçamentária / Classificações da Receita Orçamentária / Estágios da Receita;</li> <li>3. Procedimentos Referentes à receita orçamentária: Deduções da Receita Orçamentária / Imposto de Renda Retido na Fonte / Transferências de Recursos Intergovernamentais / Remuneração de depósitos bancários / Receita Orçamentária por Baixa de Dívida Ativa;</li> <li>4. Fonte/Destinação de Recursos;</li> <li>5. Despesa Orçamentária: Modalidades de dispêndios / classificações da despesa orçamentária;</li> <li>6. Créditos Orçamentários / Etapas da Despesa Orçamentária;</li> <li>7. Transferência e delegação;</li> <li>8. Restos a pagar;</li> <li>9. Suprimento de fundos.</li> </ol> |   |
| <b>Material de Estudo</b>   | Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público – MCASP – 8ª Edição - Parte I - Procedimentos Contábeis Orçamentários – PCO |

|  |   |         |
|--|---|---------|
| <b>Módulo 03 – Procedimentos Contábeis Patrimoniais – PCP</b>  |   | CH: 12h |
| <p>Conteúdo:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Introdução e Base normativa;</li> <li>2. Elementos das Demonstrações Contábeis;</li> <li>3. Mensuração de Ativos e Passivos;</li> <li>4. Estoques;</li> <li>5. Ativo Imobilizado;</li> <li>6. Ativo Intangível;</li> <li>7. Reavaliação, Redução ao Valor Recuperável, Depreciação, Amortização e Exaustão; 8. Receita de Transação sem Contraprestação;</li> <li>9. Receita de Transação com Contraprestação;</li> <li>10. Provisões, Passivos Contingentes e Ativos Contingentes;</li> <li>11. Reflexo Patrimonial das Despesas de Exercícios Anteriores</li> </ol> |   |         |
| <b>Material de Estudo</b>  | Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público – MCASP – 8ª Edição - Parte II - Procedimentos Contábeis Patrimoniais – PCP |         |

|  |        |
|--|--------|
| <b>Módulo 04A – Procedimentos Contábeis Específicos – PCE (Consórcios Públicos, Operações de Crédito, Fundeb e Concessões)</b> | CH: 4h |
|--|--------|

|   |   |
|---|---|
| <p>Conteúdo:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Concessões Comuns e Parceiras Público-Privadas (PPP);</li> <li>2. Contabilização de Concessões;</li> <li>3. Introdução a Consórcios;</li> <li>4. Procedimentos Orçamentários e Contábeis de Consórcios Públicos;</li> <li>5. Conceito de Operações de Crédito;</li> <li>6. Operações de crédito mobiliárias;</li> <li>7. Fundeb;</li> <li>8. Operações de crédito contratuais.</li> </ol>  |   |
| <b>Material de Estudo</b>   | Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público – MCASP – 8ª Edição – Parte III – Procedimentos Contábeis Específicos |
| <p><b>Módulo 04B – Procedimentos Contábeis Específicos – PCE (RPPS): Parte I: Aspecto normativo e conceitual; Parte II: Tratamento contábil dos ativos do RPPS; Parte III: Tratamento contábil dos passivos do RPPS; Parte IV: Lançamentos contábeis típicos para o RPPS.</b></p>   |   |
|   | CH: 4h  |
| <p>Conteúdo:</p> <p><b>Parte I: Aspecto normativo e conceitual</b><br/>Apresentação dos principais aspectos normativos e conceituais inerentes à contabilidade da Unidade Gestora do RPPS.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Síntese normativa;</li> <li>• Plano de benefícios; • Regimes Financeiros; e</li> <li>• Plano de Custeio.</li> </ul> <p><b>Parte II: Tratamento contábil dos ativos do RPPS</b><br/>Apresentação das principais regras e rotinas contábeis quanto à gestão dos ativos e receitas orçamentárias.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Caixa e equivalente a caixa;</li> <li>• Investimentos;</li> <li>• Créditos a receber; e</li> <li>• Compensações Previdenciárias.</li> </ul> <p><b>Parte III: Tratamento contábil dos passivos do RPPS</b></p> |   |

Apresentação das principais regras e rotinas contábeis quanto à gestão dos passivos e despesas orçamentárias.

- Benefícios a pagar;
- Provisões matemáticas;
- Cobertura do Déficit; e • Taxa de Administração.

**Parte IV:** Lançamentos contábeis típicos para o RPPS

Realização de exercício prático em **laboratório de informática** com objetivo de efetuar lançamentos contábeis e interpretar as informações geradas nas DCASP do RPPS.

Essa atividade seguirá o modelo aplicado no Módulo 07 – Lançamentos Contábeis Típicos da Administração Pública. Porém, com apresentação de exemplos específicos do RPPS.

|                           |   |
|---------------------------|---|
| <b>Material de Estudo</b> | Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público – MCASP – 8ª Edição – Parte III – Procedimentos Contábeis Específicos<br>Apostila do Módulo 04B: Procedimentos Contábeis Específicos – PCE (RPPS) |
|---------------------------|---|

|   |        |
|---|--------|
| <b>Módulo 05 – NBC TSP – Estrutura Conceitual da Contabilidade Aplicada ao Setor Público – Panorama Geral e Elementos das Demonstrações Contábeis</b> | CH: 4h |
|---|--------|



Conteúdo:

**1. Contextualização e histórico**

- a. Sob a ótica do IPSASB/IFAC
- b. Sob a ótica da estratégia do processo de convergência no Brasil (CFC/STN)
- c. Revogação dos Princípios de Contabilidade (Resolução CFC nº 750/93) e das NBC T 16.1 a 16.5
- d. Impacto da norma sob o ponto de vista operacional

**2. Aspectos introdutórios e gerais**

- a. Função, autoridade e alcance
- b. Conceito de Relatório Contábil de Propósito Geral (RCPG) e o caso brasileiro
- c. Relacionamento com os Demonstrativos Fiscais e com as Estatísticas de Finanças Públicas
- d. Continuidade das entidades do setor público e natureza de seus ativos e passivos
- e. Objetivos e usuários da informação contábil

**3. As características qualitativas e a evidenciação da informação contábil**

- a. Características qualitativas e suas restrições
- b. Entidade que reporta a informação contábil
- c. Apresentação das informações nos RCPG (seleção, localização e organização)

**4. Reconhecimento e mensuração dos elementos das Demonstrações Contábeis**

- a. Elementos e sua conceituação (ativo, passivo, receita, despesa, contribuições e distribuições proprietárias e outros recursos e obrigações)
- b. Reconhecimento e desreconhecimento

**5. Mensuração dos elementos (conceitos, objetivos, bases em valores de entrada e saída, incerteza quanto à mensuração)**

**6. Conceitos**

- a. Definição de elemento
- b. Ativo
- c. Passivo

- d. Situação Patrimonial Líquida
- e. Receita e Despesa
- f. Superávit ou Déficit
- g. Contribuições dos Proprietários e Distribuições dos Proprietários
- h. Outros Recursos e Outras Obrigações

**7. Reconhecimento nas Demonstrações Contábeis**

- a. Critérios de reconhecimento
- b. Incerteza quanto à mensuração
- c. Evidenciação e reconhecimento
- d. Desreconhecimento

**Material de Estudo**

Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público – MCASP – 8ª Edição e NBC TSP – Estrutura Conceitual

|  |  |        |
|--|--|--------|
| <b>Módulo 06 – Demonstrações Contábeis Aplicadas ao Setor Público – DCASP</b>  |  | CH: 4h |
| <p>Conteúdo:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Introdução;</li> <li>2. Balanço Orçamentário;</li> <li>3. Balanço Financeiro;</li> <li>4. Demonstração das Variações Patrimoniais;</li> <li>5. Balanço Patrimonial;</li> <li>6. Demonstração dos Fluxos de Caixa;</li> <li>7. Demonstração das Mutações no Patrimônio Líquido;</li> <li>8. Notas Explicativas;</li> <li>9. Consolidação das Demonstrações Contábeis.</li> </ol> |  |        |
| <b>Material de Estudo</b>  | Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público – MCASP – 8ª Edição – Parte V – Demonstrações Contábeis Aplicadas ao Setor Público |        |

|  |  |        |
|--|--|--------|
| <b>Módulo 07 – Lançamentos Contábeis Típicos da Administração Pública</b>  |  | CH: 4h |
| <p>Conteúdo:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Registros Contábeis (lançamentos, tais como: previsão da receita, fixação da despesa, receita de tributos, entre outros);</li> <li>2. Elaboração dos Balancetes.</li> <li>3. Elaboração das Demonstrações Contábeis.</li> </ol> |  |        |
| <b>Material de Estudo</b>  | Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público – MCASP – 8ª Edição – Parte IV - Plano de Contas Aplicado ao Setor Público – PCASP |        |

|   |  |        |
|---|--|--------|
| <b>Módulo 12 – Sistema de Informações sobre Orçamentos Públicos em Saúde – SIOPS</b>  |  | CH: 8h |
| <p>Conteúdo:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. O Sistema SIOPS;</li> <li>2. Conceitos Aplicados as Despesas com Ações e Serviços Públicos em Saúde – ASPS;</li> <li>3. Orientações sobre o Preenchimento do Sistema;</li> <li>4. Penalidades Impostas pela L.C. nº 141/2012;</li> <li>5. Módulo de Monitoramento das Transferências Constitucionais – MMTTC;</li> <li>6. Módulo de Controle Externo – MCE. 7. Relatórios do SIOPS (RREO, Indicadores, etc.).</li> </ol> |  |        |

|   |  |        |
|---|--|--------|
| <b>Módulo 13 – Sistema de Informações sobre Orçamentos Públicos em Educação – SIOPE</b>   |  | CH: 8h |
| <p>Conteúdo:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. O Sistema SIOPE;</li> <li>2. Conceitos Aplicados as Despesas com Manutenção e Desenvolvimento do Ensino – MDE; Metodologia de Cálculo para a Obtenção do Demonstrativo com MDE – ANEXO X e Relatórios do Sistema SIOPE.</li> </ol> |  |        |

|   |        |
|---|--------|
| <b>Módulo 14 – Avaliação de Políticas Públicas</b>  | CH: 8h |
| <p>Conteúdo:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Monitoramento e Avaliação integrados ao planejamento orçamentário e financeiro: o(s) caso(s) chileno.</li> <li>2. No Brasil: Pernambuco, Ceará e Espírito Santo.</li> <li>3. Overview de metodologias de avaliação: análises de impacto, de incidência, de eficiência e outras.</li> <li>4. Avaliação de Impacto e de Retorno Econômico.</li> <li>5. Exemplos práticos.</li> </ol> |        |

|  |   |
|--|---|
| <b>Módulo 15 – Estatísticas de Finanças Públicas</b>   | CH: 8h  |
| <p>Conteúdo:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Indicadores de fluxo e de estoque. Principais indicadores de fluxo: resultado primário; resultado nominal; juros nominais. Receitas primárias e receitas financeiras. Despesas primárias e despesas financeiras. Principais indicadores de estoque: dívida líquida; dívida bruta; dívida externa; dívida interna;</li> <li>2. Critérios de apuração do resultado fiscal: acima e abaixo da linha. O conceito de necessidades de financiamento. Comparação entre os critérios de apuração do resultado fiscal. Ajuste metodológico e discrepância estatística. Principais indicadores acima da linha e abaixo da linha; instituições compiladoras e cronograma de divulgação;</li> <li>3. Abrangência do setor público e dos indicadores fiscais. Meta fiscal do setor público brasileiro. Análise evolutiva recente dos principais indicadores de estatísticas de finanças públicas;</li> <li>4. Manual de Estatísticas de Finanças Públicas: comparação da metodologia de 1986 e de 2001/2014. Estatísticas de Finanças Públicas Patrimoniais, alinhada com a Contabilidade Patrimonial. Abrangência do Manual de Estatísticas de Finanças Públicas 2014 (MEFP 2014). Arcabouço analítico do MEFP 2014. Principais demonstrativos e indicadores do MEFP 2014. O MEFP 2014 e a convergência às Normas Internacionais de Contabilidade Aplicadas ao Setor Público (IPSAS – International Public Sector Accounting Standards). Adoção do MEFP 2014 no Brasil;</li> <li>5. Estatísticas trimestrais de finanças públicas de estados e municípios. Fontes de dados. Principais desafios: harmonização contábil, proxy de caixa, fontes de informação e dados faltantes. Procedimentos estatísticos: imputação, desagregação temporal e projeção contemporânea;</li> <li>6. Comparação analítica dos indicadores de finanças públicas dos governos regionais.</li> </ol> |   |
| <b>Material de Estudo</b>  | Manual de Estatísticas Fiscais Manual de Estatísticas de Finanças Públicas 2014 do FMI (GFSM 2014)<br>Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público – MCASP – 8ª Edição |
|  | Manual de Demonstrativos Fiscais – MDF – 8ª Edição  |

|   |        |
|---|--------|
| <b>Módulo 16 – SICONFI e a Matriz de Saldos Contábeis – MSC</b> | CH: 4h |
|---|--------|

|   |
|---|
| <p><b>Conteúdo:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. O que é matriz de saldos contábeis?</li> <li>2. Formas de envio da msc</li> <li>3. Estrutura da msc</li> <li>4. Tipos de msc 13</li> <li>5. Processo de geração de relatórios</li> <li>6. Realização do “de-para” pela instituição</li> <li>7. Carregamento da msc</li> <li>8. Geração dos relatórios a partir da msc</li> <li>9. Exceções para o reenvio da msc</li> </ol> |
| <p><b>Material de Estudo:</b> Documento sobre a MSC, disponível no sítio do Siconfi.</p>  |

|  |   |
|--|---|
| <p><b>Módulo 17 – Cálculo da Capacidade de Pagamentos – CAPAG dos Entes Subnacionais</b></p>   | <p>CH: 4h</p>   |
| <p><b>Conteúdo:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Histórico do endividamento de Estados e Municípios;</li> <li>2. Ajuda financeira da União;</li> <li>3. A Lei n.º 9.496/97 e o Programa de Reestruturação e Ajuste Fiscal;</li> <li>4. A Medida Provisória nº 2.185-35 e o refinanciamento dos Municípios;</li> <li>5. Saneamento do Sistema Financeiro Estadual;</li> <li>6. Benefícios auferidos pelos Estados e Municípios;</li> <li>7. O papel do PAF frente aos limites e condições da LRF.</li> </ol> |   |
| <p><b>Material de Estudo</b></p>   | <p>Lei n.º 9.496/97 e Medida Provisória nº 2.185-35</p> |

|  |   |
|--|---|
| <p><b>Módulo 18 – FPE, FPM, Transferências Voluntárias e Outras Transferências da União: Uma Visão Geral</b></p>   | <p>CH: 4h</p>   |
| <p><b>Conteúdo:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Conceitos básicos sobre transferências fiscais;</li> <li>2. Objetivos das transferências fiscais da União;</li> <li>3. Classificação das transferências fiscais da União;</li> <li>4. Descrição das transferências fiscais da União (FPM, FPE, IPI-Exportação, etc.);</li> <li>5. CAUC: emprego e principais funcionalidades;</li> <li>6. Fiscalização do uso de recursos das transferências fiscais da União; 7. Transferências fiscais da União no exercício de 2016.</li> </ol> |   |
| <p><b>Material de Estudo</b></p>   | <p>Cartilha sobre Transferências Fiscais da União; Relatório de Atividades do Subgrupo de Trabalho Classificação das Transferências da União; Portaria Interministerial MP/MF/CGU nº 424/2016; Instrução Normativa STN nº 01/2017; Apresentação do Módulo 18.</p> |

|   |               |
|---|---------------|
| <p><b>Módulo 19 – Modelo de Implantação de Custos</b></p> | <p>CH: 8h</p> |
|---|---------------|

Conteúdo:

Dotar os gestores de informações voltadas ao processo de implantação de custos no setor público destacando a experiência adotada na União, a necessidade de levantamento da informação bem como o processo de construção que envolve a Terminologia e construção da cultura de custos no âmbito da Administração Pública.

1. Necessidade do Uso da Informação de Custos;
2. Terminologia;
3. Modelo Legal;
4. Modelo Conceitual;
5. Modelo Sistêmico;
6. Objetos de Custos
7. Dados Contábeis;
8. Modelos de Relatórios; 9. Questões e Reflexões.

**Módulo 20 – SADIPEM: Contratação e regularização de operações de crédito**

CH: 4h

Conteúdo:

1. Pedido de Verificação de Limites e Condições (PVL);
2. Atribuições dos agentes e fluxos dos processos na STN;
3. Limites e Condições previstos na RSF nº 43/2001;
4. Referências legais: Lei Complementar nº 101/2000 (Lei de Responsabilidade Fiscal – LRF) e Resoluções do Senado Federal;
5. Apresentação do módulo PVL do Sistema de Análise da Dívida Pública, Operações de Crédito e Garantias da União, Estados e Municípios (SADIPEM);
6. Apresentação da versão web do Manual para Instrução de Pleitos (MIP) e suas principais funcionalidades.
7. Regularização de operações de crédito.

**Material de Estudo**

Manual para Instrução de Pleitos (MIP)

**Módulo 21 – SADIPEM: Cadastro da Dívida Pública (CDP) e transferências voluntárias**

CH: 4h

Conteúdo:

1. Fundamentação legal do Cadastro da Dívida Pública (CDP);
2. Conceito de dívida consolidada;
3. Apresentação do módulo CDP do Sistema de Análise da Dívida Pública, Operações de Crédito e Garantias da União, Estados e Municípios (SADIPEM);
4. Informações e canais de atendimento;
5. Apresentação do Manual SADIPEM e suas principais funcionalidades;
6. Orientações para o preenchimento do CDP.

**Material de Estudo**

Manual SADIPEM

|  |  |        |
|--|--|--------|
| <b>Módulo 23 – Fundamentos da Lei de Responsabilidade Fiscal</b>   |  | CH: 4h |
| <p>Conteúdo:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Origens nacionais e internacionais;</li> <li>2. Objetivos: equilíbrio e transparência fiscal; 3. Variáveis-chaves;</li> <li>4. Princípios;</li> <li>5. Abrangência de aplicação: conceito de empresa estatal dependente;</li> <li>6. Planejamento e Gestão Responsável;</li> <li>7. Regras para a Receita e a Despesa;</li> <li>8. Limites;</li> <li>9. Transparência e Controle;</li> <li>10. Restrições institucionais e Sanções pessoais.</li> </ol> |  |        |
| <b>Material de Estudo</b>  | Lei Complementar Nº 101, de 4 de maio de 2000. |        |

|  |   |        |
|--|---|--------|
| <b>Módulo 24 – Planejamento</b>  |   | CH: 8h |
| <p>Conteúdo:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Pano Plurianual (PPA);</li> <li>2. Lei de Diretrizes Orçamentárias (LDO), Anexo de Metas Fiscais, Anexo de Riscos Fiscais;</li> <li>3. Lei Orçamentária Anual (LOA): Metodologias de elaboração da Lei Orçamentária Anual (LOA), relacionando-a com os demais instrumentos de planejamento;</li> <li>4. Plano Diretor para Municípios.</li> </ol> |   |        |
| <b>Material de Estudo</b>  | Constituição Federal de 1988;<br>Lei Complementar Nº 101, de 4 de maio de 2000;<br>Manual de Demonstrativos Fiscais |        |

|  |                                  |        |
|--|----------------------------------|--------|
| <b>Módulo 25 – Despesa de Pessoal e Disponibilidade de Caixa</b>   |                                  | CH: 4h |
| <p>Conteúdo:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Demonstrativo da Despesa de Pessoal</li> <li>2. Demonstrativo da Disponibilidade de Caixa e dos Restos a pagar</li> </ol> |                                  |        |
| <b>Material de Estudo</b>  | Manual de Demonstrativos Fiscais |        |

|   |                                  |        |
|---|----------------------------------|--------|
| <b>Módulo 26 – Dívida Pública e Resultados Fiscais</b>  |                                  | CH: 4h |
| <p>Conteúdo:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Demonstrativo da Dívida Consolidada Líquida</li> <li>2. Demonstrativo das Operações de Crédito</li> <li>3. Demonstrativo do Resultados Primário e Nominal</li> <li>4. Demonstrativo das Garantias e Contragarantias de Valores</li> <li>5. Demonstrativo da Regra de Ouro</li> </ol> |                                  |        |
| <b>Material de Estudo</b>   | Manual de Demonstrativos Fiscais |        |

|  |                                  |        |
|--|----------------------------------|--------|
| <b>Módulo 27 – Demonstrativos da Execução Orçamentária</b>   |                                  | CH: 4h |
| Conteúdo: <ol style="list-style-type: none"><li>1. Balanço Orçamentário</li><li>2. Demonstrativo da Execução das Despesas por Função/Subfunção;</li><li>3. Demonstrativo da Receita Corrente Líquida – RCL;</li><li>4. Demonstrativo das Receitas e Despesas Previdenciárias do RGPS e do RPPS;</li><li>5. Demonstrativo dos Restos a Pagar por Poder e Órgão;</li><li>6. Demonstrativo da Projeção Atuarial do RGPS e do RPPS;</li><li>7. Demonstrativo da Receita de Alienação de Ativos e Aplicação dos Recursos; 8. Demonstrativo das Parcerias Público-Privadas</li></ol> |                                  |        |
| <b>Material de Estudo</b>  | Manual de Demonstrativos Fiscais |        |

### 13. CERTIFICADOS

Serão emitidos online, 3 dias úteis após o término do evento, mencionando o Encontro de Gestores Públicos e a referida Semana Contábil e Fiscal para Estados e Municípios, contendo, no verso do certificado, declaração detalhada da carga horária e os eventos/módulos frequentados.

Obs.: O registro da presença será realizado a primeira meia hora da aula de cada período, podendo também ser registrada a presença ao final do módulo, a critério da organização.